

СОГЛАСОВАН
на методическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2019г

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОУ СОШ «ШЭВР»
Н.П. Чуфарова
Приказ № 2 от 29.08.2019 год



План
внутришкольного контроля
НОУ СОШ «ШЭВР»
на 2019-2020 учебный год

август

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Комплектование классов на новый учебный год	Соблюдение законодательства о всеобуче, требований к документации, необходимой для зачисления в ОО	Документация по приему и отчислению учащихся	Текущий	Анализ и корректировка списков	Директор, заместитель директора по УВР.	Совещание при директоре. Приказ о комплектовании классов на 02.09. 2019г.
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Классные кабинеты	Обзорный, фронтальный	Анализ внешнего состояния помещений и паспортов кабинетов	Администрация, комиссия школы по приемке	Акты по кабинетам, справка
Тарификация педагогических кадров. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение	Распределение учебных часов в соответствии с нормативными документами. Ознакомление учителей с учебной нагрузкой и функциональными	Документы по тарификации	Тематический	Изучение, анализ и корректировка документации	Директор, заместитель директора по УВР.	Утверждение тарификации, приказ

учебной нагрузки	обязанностями.					
Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.	Библиотечный фонд школы	Обзорный, фронтальный	Анализ библиотечного фонда, собеседование с педагогом-библиотекарем, классными руководителями	Директор, заместитель директора по УВР, библиотекарь	Справка, совещание при директоре.
Работа МО с рабочими программами по учебным предметам и внеурочной деятельности	Проверка соответствия рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком	Протоколы МО, рабочие программы	Тематический	Изучение документации, рецензирование	Заместители директора по УВР, УМР и ВР	Справка
Анализ результатов ГИА выпускников 9 и 11 классов.	Проверка соответствия текущих оценок выпускников и результатов ГИА	Протоколы результатов ГИА 9 и 11 классов	Тематический	Изучение результатов ГИА, сравнение с результатами ГИА на муниципальном и краевом уровне	Заместитель директора по УВР	Справка
Состояние пропускного режима школы	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и образовательного процесса	Пост охраны	Тематическая	Проверка документации, осмотр территории и здания	Заместитель директора по АХР	Документация, журналы. Зам по АХЧ

Планирование работы МО	Соответствие содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития школы	Документация ШМО	Тематический	Анализ планов МО	Зам по УМР	Протокол
------------------------	---	------------------	--------------	------------------	------------	----------

сентябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Организация занятости обучающихся во внеурочное время, комплектование групп школьников по интересам	Выполнение требований законодательства, режимных моментов	Группы внеурочной деятельности, кружки, секции	Тематический	Собеседование, изучение документации	Зам. директора по УВР	Совещание при зам.дир. по УВР
Устройство выпускников 9-х и 11-х классов в других образовательных учреждениях	Выявление дальнейшей образовательной траектории выпускников школы	Справки с места учебы	Диагностический	Анализ сведений об устройстве выпускников	Зам. директора по УВР	Информация для отчета ОО-1 справка
<i>2. Качество образовательного процесса</i>						
Составление расписания уроков, факультативов, внеурочной занятости учащихся	Соответствие требованиям СанПиН	Учебный план	Комплексный	Анализ расписаний	Зам.директора по УВР и ВР	Расписания, графики, приказ
Качество знаний по русскому языку и математике (входной контроль)	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на начало учебного	Диагностические и тестовые работы, мониторинговые карты по личностным и	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. дир. по УВР, руководители МО	Справки, протоколы МО, совещание при директоре

	года	метапредметным результатам				
Адаптация вновь принятых детей в школе, в том числе первоклассников (сентябрь-октябрь)	Отслеживание адаптации вновь принятых детей в детских коллективах	Вновь принятые учащиеся, работа кл. руководителей по их успешной социализации	Персональный	Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учащимися, учителями, родителями	Зам директора по УМР, кл. руководители, социальный педагог, психолог	Совещание при зам.дир. по УВР(октябрь), рекомендации учителям, родителям
Уровень техники чтения на начало учебного года во 2-4 и 5-х классах	Выявление уровня техники чтения	Техника чтения учащихся 2-4 и 5-х классов	Тематический	Устная проверка знаний	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Сводная таблица, совещание при зам.дир. по УВР
Соблюдение единых требований, адаптация учащихся 5-х, 10 классов (сентябрь-октябрь)	Отслеживание адаптации учащихся 5-х кл., 10 кл. к условиям обучения на уровне ООО и СОО	Мотивированность учащихся на обучение в школе	Тематический	Анализ развития УУД школьников, посещение уроков	Администрация, руководители МО, классные руководители	Совещание при зам.директора по УВР (октябрь)
Контроль работы вновь принятых учителей	Знакомство с методами работы вновь принятых учителей	Методическая грамотность учителей, владение современными образовательными технологиями	Персональный	Посещение уроков, знакомство с документацией учителя по предмету, собеседование	Администрация	Справка
Результативность обучения за предыдущий курс	диагностическая работа по математике в форме ЕГЭ	Выявление уровня сформированности и прочности знаний(на готовность к аттестации	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	
Результативность обучения за предыдущий курс	Городская диагностическая работа по русскому языку в форме ОГЭ	Выявление уровня сформированности и прочности знаний(на готовность к аттестации	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	

3. Контроль за ведением школьной документации.

Оформление личных дел учащихся 1-11 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела 1-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность и полнота оформления	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка
Рабочие программы	Установление соответствия календарно-тематических планов по предметам учебному плану, программам и соответствующим им учебникам. Определение качества составления календарно-тематического планирования, рабочих программ (в т.ч. у вновь прибывших учителей). Согласование.	Рабочие Программы 1-11 кл.	Тематический	Проверка календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР, председатели МО	Совещание при завуче
Документация МО	Проверить оформление документации МО на новый учебный год	Документация МО: гуманитарного, естественно-научного,	Тематический	Проверка планов и графиков работы МО	Зам. директора по УВР	Собеседования с председателями МО. Совещание

		художественно-эстетического циклов и учителей начальных классов				при завуче
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние планов воспитательной работы классных руководителей	Соответствие планов воспитательной работы в классах общешкольному плану	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 кл.	Фронтальный	Изучение и анализ документации	Зам. директора по ВР	Справка.
Состояние организации дежурства по школе	Организация режимных моментов работы школы	Документация по режиму школы	Фронтальный	Наблюдение, изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка, графики дежурства
Организация работы системы дополнительного образования и детских объединений учащихся	Система работы кружков и детских объединений	Документация по работе кружков и детских объединений	Фронтальный	Посещение кружков, собеседование с руководителями	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации сотрудников	Коррекция перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации и аттестации	Документация по аттестации и повышению квалификации	Персональный	Изучение документации	Зам.директора по УВР	База данных
Организация работы с одаренными детьми, подготовка к Всероссийской олимпиады школьников	Выявление одаренных детей, организация участия детей в олимпиадах	Графики консультаций, доп.занятий	Тематический	Анализ документации, собеседование с педагогами	Зам.директора по УВР	Справка
Работа с вновь прибывшими и молодыми учителями	Определение уровня профессиональной подготовки учителя	Посещение уроков	Тематический	Знакомство с методикой преподавания	Зам.директора по УВР	Собеседование с председателем м/о и учителями

6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация питания школьников	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Работа персонала столовой	Персонально тематический	Режим работы столовой, меню, качество приготовления пищи,	Ответственный за питание Соц педагог	Отчет
Организация и проведение месячника безопасности «Внимание, дети!»	Работа классных руководителей по профилактике дорожного травматизма.	Документация	Фронтальный	Изучение документации, классные мероприятия	Зам. директора . по ВР	Справка
Наличие медикаментов в мед. кабинете и специализированных кабинетах	Наличие медикаментов согласно утвержденному перечню	Аптечки, медпункт, специализированные кабинеты	Тематический	Состав и срок годности содержимого аптечек	Зам. директора по АХР	отчет

7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Состояние средств по ТБ в кабинетах информатики, физики, учебных мастерских и спортивном зале	Исполнение требований нормативных документов	кабинеты информатики, физики, учебные мастерские и спортивный зал	тематическая	Проведение проверки средств по ТБ в кабинетах: журналы инструктажей	Зам. директора по ВР, УВР, АХР,	Справка Совещание при директоре
Состояние электробезопасности и пожарной безопасность ОУ	Исполнение требований нормативных документов	Документация, средства пожаротушения, электрощитовые	тематическая	Анализ документации	заместитель директора АХР	Акт, Зам. директора по АХЧ

Октябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Проведение школьного этапа	Качество проведения школьного этапа	Материалы и документы	Тематический	Анализ документации,	Зам. директора по УВР	Справка

Всероссийской олимпиады школьников	Всероссийской олимпиады школьников	школьного этапа олимпиады		собеседование, наблюдение		
Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Качество проведения занятий со слабоуспевающими школьниками	Документы проведения индивидуальных консультаций	Тематический	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
Подготовка к итоговой аттестации	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения ГИА	Информационные документы по итоговой аттестации	Тематический	Классные собрания выпускников, общешкольное родительское собрание	Директор, Зам дир. по УВР, кл. руководители	Родительские собрания. Протоколы. Листы ознакомления
Педагогический консилиум по адаптации школьников (1,5, 10-ых классов и новых учащихся)	Анализ результатов адаптации школьников	Результаты в 5-х классах, наблюдений в 1-х классах и за новыми учениками школы	Обзорный	Работа с документами, беседа, дискуссия	Администрация Зам.директора по УВР, психолог	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9-х-11-х классах	Выявление учащихся, которым потребуется дополнительная работа по подготовке к ГИА	Планы учителей по организации повторения учебного материала	Тематический	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах, собеседование с учителями-предметниками	Администрация	Совещание при директоре
Подготовка к экзаменам	Контроль выполнения графика по подготовке уч-ся 11-х классов к диагностическим работам по русскому языку и математике в форме ЕГЭ; 9-х – в		Тематический	Работа учителей: математики и русского языка.	Директор, зам директора по УВР	Совещание при директоре

	форме ОГЭ и их проведению, контроль готовности к участию					
Подготовка к итоговому сочинению	Ознакомление учащихся с Положением о проведении итогового сочинения, подготовка к написанию по критериям		Тематический	Работа учителей литературы 11-х классов и классных руководителей 11-х кл	Председател и М/О зам.дир-ра по УВР	Совещание при завуче
Проверка деятельности педагогов химии и биологии в рамках месяца химии и биологии	Оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	Деятельность учителя химии и биологии	Персональный	Посещение уроков, изучение документации	Зам директора по УВР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Уровень учебных результатов уч-ся	Выявление уровня сформированности и прочности учебных достижений (на готовность к аттестации)	Городская диагностическая работа в формате ГИА-9 по математике	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	
Уровень учебных результатов уч-ся	Выявление уровня сформированности и прочности учебных достижений (на готовность к аттестации)	Городские Диагностические работы в формате ЕГЭ по русскому языку	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, анализ домашних заданий по отдельным предметам	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка по итогам первой четверти
Ведение тетрадей для контрольных и	Соблюдение ЕОР, соответствие	Тетради учащихся	Тематический	Анализ ведения тетрадей,	Зам. директора по УВР	Справка по итогам первой

практических работ. Выполнение программ в части теории и практики	требованиям			собеседование с учителями		четверти
Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к ведению тетрадей по химии, физике, биологии, истории, географии	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок, качество проверки	Тетради учащихся	Тематический	Анализ ведения тетрадей, собеседование с учителями	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние организации работы по школьному самоуправлению	Соответствие содержания раздела по самоуправлению общешкольным целям и задачам.	Содержание папки классных руководителей	Персональный	Собеседование с учащимися, кл. руководителями	Заместитель директора по ВР	Совещание МО классных руководителей Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Организация работы учителей-предметников по ФГОС с учениками 9 классов	Соответствие работы по внедрению требований ФГОС нормативным требованиям	Документация учебной работы в 9 классах	Тематический	Изучение и анализ документации, посещение уроков	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при зам. директора по УВР, протокол
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Подготовка графика проведения контрольных, практических работ на 1 полугодие	Соблюдение санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графика	Зам. директора по УВР	Утвержденный график
Соблюдение техники	Соблюдение требований	Документация: журналы	тематический	Посещение уроков физкультуры,	Заместитель директора по	Совещание при заместителе

безопасности учителями физкультуры при организации образовательного процесса	безопасности и предотвращение травматизма на уроках	инструктажей, наличие инструкций		изучение документации	УВР	директора УВР
Системность в работе классных руководителей по направлению безопасного поведения в различных ситуациях.					Заместитель директора по ВР	Совещание МО классных руководителей
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Санитарно – техническое состояние помещений школы	Соблюдение требований СанПиН	Учебные классы, вспомогательные кабинеты, санузлы.		Обход, визуальный осмотр	Зам. директора по АХР	Справка

Ноябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Состояние работы с детьми группы «учебного риска»	Качество работы классных руководителей, учителей-предметников по вопросу успеваемости	Классные журналы, планы учебно-воспитательной работы	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ документации	Зам. директора по УВР, по ВР, социальный педагог, психолог	Собеседование, рекомендации учителям, совещание при директоре

	учащихся, поведения					
Подготовка к экзаменам	Организация работы с уч-ся по определению экзаменов по выбору и формы их проведения. Контроль проведения классных родительских собраний по вторичному ознакомлению с Положением об итоговой аттестации, доведения до сведения каждого родителя основных положений по проведению экзаменов, оказание помощи в согласовании действий учащихся, их родителей с учителями по выбору эк-заменов. Наличие стендовой информации в кабинетах учителей по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ	а) работа учителей с учащимися выпускных классов; б) работа классных руководителей с родителями уч-ся выпускных классов	Тематический	Наблюдение · Беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при зам.директора по УВР
Подготовка к итоговому сочинению	Проведение апробации итогового сочинения, анализ результатов, коррекция ошибок с учащимися	Работа учителей литературы 11-х классов	Работа учителей литературы 11-х классов	Наблюдение · Беседа	Председатели М/О зам.дир-ра по УВР	Совещание при завуче
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Организация	Качество работы	Журналы, тетради	Тематический	Посещение	Зам. директора по	Совещание при

работы учителей по подготовке к ВПР с учениками 4-х классов	учителей по подготовке к ВПР	учащихся, документация учителя		уроков, собеседование, анализ документации	УМР, руководитель МО	зам.директора по УВР
Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УМР, ответственные за работу с одаренными детьми	Справка
Мероприятия по независимой оценке учебных достижений учащихся МЦКО	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана	Диагностическая работа	Тематический	Проведение диагностической работы	Зам. директора по УМР	Справка
Проверка деятельности педагогов Матюниной С.Г. и Обоймовой С.А. в рамках Декады русского языка и литературы	Оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	Деятельность учителей русского языка и литературы	Персональный	Посещение уроков и внеклассных мероприятий по русскому языку и литературе	Зам дир по УВР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Результативность обучения	Выявление уровня сформированности и прочности учебных результатов обучающихся за предыдущий курс и по темам модулей(на готовность к итоговой аттестации). Тренировка в заполнении бланков	Городские диагностическая работы по предметам по выбору в форме ОГЭ: биология, география, информатика, химия, англ.язык, литература, история	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	
Результативность обучения	Выявление уровня сформированности и прочности учебных	Городские диагностические работы по	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по	

	результатов обучающихся за предыдущий курс и по темам модулей(на готовность к итоговой аттестации). Тренировка в заполнении бланков	предметам по выбору в формеЕГЭ: обществов., биология, география, литература			УВР	
3. Контроль за школьной документацией.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, накопляемость оценок, выставление четвертных оценок	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка
Состояние рабочих тетрадей учащихся 4-х классов	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок, выполнение работы над ошибками.	Тетради учащихся	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам. директора по УМР	Справка
Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями русского языка и литературы	Тетради учащихся	контрольно-оценочный	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и литературе	Зам дир по УВР	Справка, Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
Рабочие программы	Контроль выполнения учителями программ по предметам (прохождение тем соответственно календарно-тематическому планированию выполнение контр. и практ. работ). Выявление причин отставания	Рабочие программы 5-11 класс	Тематический	Выполнение программ на промежуточном этапе (до окончания 1 п/г)	Зам директора по УВР	Совещание при завуче

4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы с «трудными» подростками и неблагополучными семьями	Качественность организации работы кл. руководителей по выполнению Законов РФ	Планы воспитательной работы, комплекс проводимых мероприятий.	Обзорный	Собеседование, отчеты классных руководителей, анализ проводимых мероприятий.	Заместитель директора по ВР Социальный педагог	Совещание при директоре Справка
Состояние работы с учащимися на каникулах	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализ планов	Зам. директора по ВР	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Введение ФГОС старшей школы: реалии и перспектива	Повышение теоретических знаний педагогов	Работа МО по подготовке к введению ФГОС в старшей школе	Тематический	Анализирование планов МО, тем самообразования педагогов	Администрация школы	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация по профилактике детского травматизма	Проверка качества работы классных руководителей, учителей физической культуры, организация дежурства		фронтальный		Зам.директора по ВР администрация	Справка Совещание при директоре
Обеспечение двигательной активности обучающихся начального уровня обучения	Выполнение санитарно-гигиенических требований к режиму образовательного процесса	Организационные моменты во время образовательного процесса	фронтальный	Посещение учебных занятий, наблюдение за детьми начальных классов во время перемен, прогулок	Зам.директора по УМР	Совещание при зам.директора по УМР
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Проведение проверки документов по	Анализ состояния документации по ТБ в учебных кабинетах	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ документации	Зам. директора по АХЧ	Совещание при директоре

охране труда						
Состояние осветительного оборудования в ОО	Выполнение санитарно-гигиенических требований к освещению	Все помещения школы	Фронтальный	Замена перегоревших ламп	Зам. директора по АХР	Справка
Состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов	Обеспечение безопасности в соответствии с нормативными требованиями	Пути эвакуации и эвакуационные выходы	фронтальный	осмотр	Зам. директора по АХР	Совещание при директоре

Декабрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>						
Состояние организации внеурочной деятельности уч-ся	Посещаемость, качество проведения занятий, выполнение режимных моментов, индивидуальный подход	Журналы, планирование занятий внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Зам.директора по УВР, руководители МО	Совещание при зам.директора по УВР, справка
Подготовка к экзаменам	Проведение в 1-ом п/г учителями работы по ознакомлению уч-ся с процедурой проведения экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ и содержанием материала, наличия	Анализ работы учителей с уч-ся выпускных классов	Тематический	Анализ работы учителей с уч-ся выпускных классов. Беседа. Отчеты.	Директор Зам. дир-ра по УВР	Совещание при завуче

	рекомендаций уч-ся и их родителям					
.Проведение итогового сочинения	Проведение анализа результатов, доведения до сведения уч-ся и их родителей результатов, коррекции ошибок с учащимися, выявление уч-ся на повтор написание сочинения (при болезни или получении «не зачет»)	Результативность обучения уч-ся 11-х кл. по написанию сочинения как допуску к ГИА	Тематический	Наблюдение , беседа	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	Совещание при завуче
Результативность обучения	Выявление уровня сформированности и прочности знаний за предыдущий курс и по темам текущих модулей(на готовность к итоговой аттестации). Тренировка в заполнении бланков.	Городские диагностическая работы по предметам по выбору в форме ОГЭ:	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	
Результативность обучения	результативности обучения в 11-х классах (готовность к ЕГЭ) по русскому языку и математике и по предметам по выбору: Англ.яз., Хим., Физика, история, Информатика. Тренировка в заполнении бланков.	диагностические работы в системе Стат Град	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Проверка уровня освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана – промежуточный контроль	Выявление уровня сформированности УУД на конец 1 полугодия	Диагностические и тестовые работы, пробные ВПР	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справки, протокол педсовета
Проверка деятельности педагогов Птичкиной И.О., Ковалевской М.С. и в рамках Декады иностранных языков	Оценка профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках.	Деятельность учителей иностранного языка	Персональный	Посещение уроков и внеклассных мероприятий по иностранному языку	Зам директора по УВР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре.
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, соответствие рабочим программам, их теоретической и практической части, объективность выставления оценок.	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка
Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями математики, физики, химии, биологии, истории, географии,	Рабочие тетради 5-11 кл	Контрольно-оценочный	Проверка рабочих тетрадей по математике, физике, химии, биологии, истории, географии, иностранных языков	Зам. Директора по УВР	Справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре

	иностранных языков					
Контроль над ведением дневников в 2 - 1 кл	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки дневников учащихся классными руководителями, работа учителей-предметников с дневниками учащихся, работа учащихся	Дневники учащихся	Предупредительный	Выборочно по классам	Зам директора по УВР	Справка
рабочие программы	Выполнение программ по предметам учебного плана и выявление причин отставание за I полугодие	Контроль за выполнением программ (последняя неделя декабря)	Тематический	Наблюдение . Беседа. Анализ	Зам директора по УВР	Совещание при директоре
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние планов воспитательной работы и программ дополнительного образования на второе полугодие	Своевременность внесения необходимых корректив в планы воспитательной работы и программы дополнительного образования	Планы воспитательной работы, программы дополнительного образования	Тематический	Изучение документации	Зам.директора по УВР	Совещание при зам.директора по УВР
Состояние работы кружков и секций дополнительного образования	Наполняемость кружков, содержание работы, результат деятельности	Работа педагогов дополнительного образования	Фронтальный	Индивидуальное собеседование	Зам.директора по УВР	Совещание при зам.директора по УВР
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС	Медиаотека учителя, дидактический материал	Тематический	Посещение уроков, работа с материалами	Зам. директора по УВР	Справка, обсуждение выводов на заседаниях ШМО
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Состояние путей	Обеспечение	Пути эвакуации и	фронтальный	осмотр	Зам. директора	Справка

эвакуации и эвакуационных выходов	безопасности в период проведения Новогодних утренников и вечеров	эвакуационные выходы			по АХР	
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Состояние мебели и оборудования в учебных кабинетах	Выявление неисправностей	Кабинеты школы	фронтальный	осмотр	Зам. директора по АХР	Справка

Январь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР, ответственные за работу с одаренными детьми	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	Качество подготовки выпускников к ГИА	Документация по проведению уроков и консультаций	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, совещание при директоре
Реализация предметов духовно-нравственного развития в школе (ОДНКНР и ОРКСЭ)	Уровень преподавания предметов духовно-нравственной направленности	Документация, планирование учителей	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Зам. директора по УМР	Справка
Сформированность	Оценка уровня	Текущая	Индивидуальный	посещение	Зам. Директора	Приказ ,

ведущих знаний, умений и навыков обучающихся 1-4 классов. Проверка деятельности педагогов Бородаевой Е.В., Астаховой Т.А.	выполнения требований государственного стандарта содержания образования по предметам. Изучение учебно-педагогической деятельности учителей начальной школы	успеваемость обучающихся, рабочие тетради, рабочие программы, контрольные работы	, предметный	уроков, тестирование обучающихся, собеседование с учителями, анализ рабочих программ	по УВР	справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Уровень метапредметных результатов по требованиям ФГОС	Изучение результативности обучения	МЦКО Метапредметная диагностика МПУ в области естествознания и математики	Тематический	Контрольная работа с наблюдателем	Зам. Директора по УВР	Заседание МО
Уровень учебных результатов учащихся	Изучение результативности обучения по русскому языку, математике и предметам по выбору (по желанию учащихся) Подготовка к ЕГЭ в процедуре проведения.	Диагностические работы в формате ЕГЭ	Тематический	Контрольная работа	Зам.директора по УВР, председатель МО	Заседание МО, справка
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Корректировка КТП педагогов на II полугодие	Выполнение программы	КТП, рабочие программы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к заполнению ЭЖ, журнала внеурочной	Накопляемость оценок по предметам. Выполнение требований по ведению журнала. Качество оформления	Школьный портал	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка

деятельности	журнала в соответствии с установленными требованиями					
Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению тетрадей для контрольных работ	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей для контрольных работ	Тетради для контрольных работ	Контрольно-оценочный	проверка тетрадей для контрольных работ	Зам. директора по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы с учащимися на каникулах	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализ планов	Зам. директора по ВР	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Состояние организации работы по проектной и научно-исследовательской деятельности в классах	Оценка работы учителей по организации проектной деятельности с учащимися	Документация по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседания МО
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация деятельности по профилактике употребления ПАВ,	Оценка работы классных руководителей (беседы, классные часы)	Посещение классных часов, мероприятий	фронтальный	Анализ мероприятий, анализ планов классных руководителей	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Справка
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Санитарно – техническое состояние помещений школы	Соблюдение требований СанПиН	Учебные кабинеты, вспомогательные комнаты, санузлы.	фронтальный	Осмотр	Зам. директора по АХР	Справка

Обучение сотрудников ОУ по электробезопасности	Исполнение нормативных требований	инструктажи	персональный	Проведение обучения	Зам. директора по АХР . Ответственный за электробезопасность	Журналы инструктажей, справка
--	-----------------------------------	-------------	--------------	---------------------	---	-------------------------------

Февраль

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Посещаемость занятий учащимися	Контроль посещаемости занятий учащимися «группы риска»	Документы о посещаемости школы	Тематический	Анализ документов, наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР, кл. руководители, социальный педагог	Справка, совещание при директоре
Уровень метапредметных результатов по требованиям ФГОС	Изучение результативности обучения	МЦКО Метапредметная диагностика МПУ	Тематический	Контрольная работа в присутствии наблюдателя	Зам. директора по УВР	заседание МО
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</i>						
Состояние преподавания уроков предметной области «Физическая культура и ОБЖ» (1-11 класс)	Соблюдение техники безопасности при проведении уроков физкультуры и ОБЖ	Документация учителя	Персонально-тематический	Анализ документации, посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР, справка
Сформированность ведущих знаний, умений и навыков обучающихся по математике, физике и информатике. Проверка	Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания образования по	Текущая успеваемость обучающихся, рабочие тетради, рабочие программы, контрольные	Персональный, предметный	Посещение уроков, тестирование обучающихся, собеседование с учителями, анализ рабочих	Зам. Директора по УВР	Справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре

деятельности педагогов Сафаровой Н.М., Самохваловой Н.В., Харченко О.Н.	предметам. Изучение учебно-педагогической деятельности учителей математики, физики, информатики.	работы		программ		
Уровень учебных результатов уч-ся по русскому языку, математике	Изучение результативности обучения по математике и русскому языку. Уровень сформированности навыка оформления и решения работ. Тренировка в заполнении бланков.	Диагностические работы по русскому языку и математике в формате ОГЭ в системе СтатГрад	Проме-жуточ-ный	Письменный контроль учебных результатов	Зам. Директора по УВР, председатели МО	Совещание при завуче + председат. м/о
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, накопляемость оценок.	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка
Проверка деятельности педагогов по написанию поурочных планов	Анализ умений педагогов составлять поурочные планы	Поурочные планы	тематический	поурочные планы	Зам. директора по УВР	Справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние спортивно – оздоровительной работы	Выявление нуждающихся в корректировании аспектов	Планы педагогов дополнительного образования, проводимый комплекс спортивных мероприятий	Тематический	Собеседование, изучение документации, посещение занятий	Зам.директора по ВР	Совещание при зам.директора по ВР
Уровень занятости	Выявление состояния	Руководители	Фронтальный	Индивидуальное	Зам.директора по	Совещание при

учащихся в секциях	наполняемости групп доп. Образования	секций		собеседование	ВР	зам.директора по ВР
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Организация защиты проектных работ учащихся	Качество подготовки проектных работ	Документация учителя по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации, ознакомление с проектами	Руководители МО, зам.директора по УВР и ВР	Справка
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Проведение динамических пауз на уроках 1-4 классов	Предупреждение утомляемости	Учащиеся 1 – 4 классов	Тематический	Анализ проведенных динамических пауз	Зам.директора по УВР	Собеседование, отчет
Проведение классных часов, бесед и лекций в рамках реализации Программы по формированию жизнестойкости		работа по формированию жизнестойкости	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, анализ документации	Зам.директора и по ВР	МО классных руководителей
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						

март

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Состояние работы со слабоуспевающими учащимися	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Документация учителя, планирование	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при зам.директора по УВР

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Состояние освоения образовательных программ по русскому языку и математике, предметам, выбранных учащимися для сдачи ГИА в 9 и 11 классах	Анализ уровня готовности учащихся к ГИА	Журналы, документация учителя	Обзорный	Анализ документации, проведение диагностических работ в формате ГИА по предметам	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, совещание при директоре
Качество знаний, умений и навыков обучающихся по географии, истории, обществознанию. Проверка деятельности педагогов Шупиковой А.С., Дмитриевой И.С.	Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания образования по предмету. Изучение учебно-педагогической деятельности учителей географии, истории, обществознания.	Текущая успеваемость обучающихся, рабочие тетради, рабочие программы, контрольные работы	персональный, предметный	посещение уроков, тестирование обучающихся, собеседование с учителями, анализ рабочих программ	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Мероприятия по независимой оценке учебных достижений учащихся	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана	Диагностическая работа	Тематический	Проведение диагностической работы	Зам. директора по УМР	Справка
Результативность обучения	Изучение результативности обучения в 9-х классах (готовность к ГИА) по предметам по выбору: обществ., география, информатика, химия, биология, физика.	Городские диагностические работы по предметам по выбору в форме ОГЭ	Предмет но-обобщающий	Проведение диагностической работы	Зам. директора по УМР, председатели мо	справка по предметам в м/о. Совещание при завуче

	Тренировка в заполнении бланков.					
Результативность обучения	Изучение результативности обучения в 11-х классах (готовность к ЕГЭ) по русскому языку и математике и по предметам по выбору: обществ., история, химия, литература, физика. Тренировка в заполнении бланков.	Городские диагностическиеработы в системе Стат Град	Предметно-обобщающий	Письм. проверка учебных результатов	Зам. директора по УМР, председатели мо	справка по предметам в м/о. Советание при завуче
Уровень учебных достижений уч-ся	Итоговая диагностика МЦКО учебных достижений обучающихся	Городские диагностические работы (МЦКО, по заявкам школ)	Предметно-обобщающий	Письм. проверка учебных результатов	Зам. директора по УМР, председатели мо	справка по предметам в м/о. Советание при завуче
Уровень учебных результатов учащихся	Изучение результативности обучения по математике. Подготовка к ЕГЭ в процедуре проведения.	Диагностическая работа по математике в формате ЕГЭ	Предметно-обобщающий	Письм. проверка учебных результатов	Зам. директора по УМР, председатели мо	справка по предметам в м/о. Советание при завуче
3. Контроль заведением школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок, соответствие РП. Прохождение программы	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка
Проверка деятельности	Соблюдение требований единого	Рабочие тетради	контрольно-	Проверка	Зам директора по	Справка

педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей.	орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями математики, русского языка, географии, истории	5—11кл	оценочный	рабочих тетрадей по географии, истории, математики, русского языка	УВР	
Контроль над ведением дневников в 2 - 11 кл	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки дневников учащихся классными руководителями, работа учителей-предметников с дневниками учащихся, работа учащихся	Дневники учащихся	Предупредительный	Выборочно по классам	Зам директора по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы с учащимися на каникулах	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализирование планов	Зам. директора по ВР	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Организация практического семинара " Основные принципы деятельностного подхода, методы, виды и приемы современных педагогических технологий»	Теоретическая и практическая подготовка учителей школы	Работа методических объединений учителей	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий, анализ работы педагогов	Администрация, руководители МО	Педсовет, протокол

6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Соблюдение ТБ в кабинетах физики, химии, информатики, технологии, при проведении уроков физической культуры	Своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ	Организация учебного процесса в кабинетах и физкультурном зале	тематический	Проверка журналов по ТБ Наблюдение, собеседование с учителями и учащимися.	Зам. директора по УВР	Справка Собеседование Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Состояние системы отопления, водоснабжения, канализации	Выявление неполадок			осмотр	Зам. директора по АХЧ	Совещание при директоре

апрель

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Мониторинг адаптационного потенциала обучающихся в 1 и 4 классах	Анкетирование	Родители обучающихся 1,4 классов			Зам. Директора по УВР классные руководители 1,4 кл	Анализ полученных сведений
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Проверка уровня освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана учеников 1-11	Выявление уровня сформированности учебных навыков на конец года	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справки, Протокол педсовета

классов – итоговый контроль (апрель-май)						
Сформированность ведущих знаний, умений и навыков обучающихся по ИЗО, технологии, музыке, физической культуре, МХК. Проверка деятельности педагогов ., Лапшовой Е.А., Емельяновой С.Ю.,	Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта содержания образования по предмету. Изучение учебно-педагогической деятельности учителей ИЗО, технологии, музыки, физкультуры, МХК.	Текущая успеваемость обучающихся, рабочие тетради, рабочие программы, срезы	персональный , предметный	посещение уроков, тестирование обучающихся, собеседование с учителями, анализ рабочих программ	Зам. дир. по УВР	справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Мероприятия по независимой оценке учебных достижений учащихся	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана	Диагностическая работа	Тематический	Проведение диагностической работы	Зам. директора по УМР	Справка
Результативность обучения	Изучение результативности обучения в 11-х классах (готовность к ЕГЭ) по предметам по выбору: география, англ. язык, информатика, химия, биология,. Тренировка в заполнении бланков.	Городские диагностические работы в системе Стат Град	Тематический	Проверочная работа через систему СтатГрад	Председатель М/О зам.дир-ра по УВР	Справка
Результативность обучения	Изучение результативности обучения в 9-х	Городские диагностические работы по	Тематический	Проверочная работа через систему	Председатель М/О зам.дир-ра по	Справка

	классов (готовность к ГИА) по предметам по выбору: литература, история, англ. язык. Тренировка в заполнении бланков.	предметам по выбору в форме ОГЭ		СтатГрад	УВР	
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок.	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, координатор Школьного портала	Справка
Проверка деятельности педагогов по соблюдению требований к оформлению рабочих тетрадей.	Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями биологии, химии, физики, МХК, иностранных языков.	Рабочие тетради 5—11кл	контрольно-оценочный	Проверка рабочих тетрадей	Зам. директора по УВР, руководители МО	справка Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы педагогического и ученического коллективов за 2018 год	Выявление общего состояния воспитательной работы на конец года	Деятельность педагогов организаторов, руководителей кружков, классных руководителей.	Тематический	Анализ воспитательной работы за 2018 год	Зам.директора по ВР	Отчет по самообследованию за 2018 год
Состояние работы классных руководителей по реализации планов в разделе патриотическое	Эффективность организации воспитательной работы классного коллектива	Деятельность классных коллективов	Персональный	Документация, собеседование, классные мероприятия	Заместитель директора по ВР,	Совещание при зам.директора по ВР

воспитание						
Организационно-методические потребности педагогов	Анализ уровня удовлетворенности педагогами методической работой в школе. Выявление методических потребностей педагогов	методические потребности педагогов	мониторинг	Опрос-исследование	Зам. дир. по УВР	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Руководитель МО	Справка.
Участие учащихся 2-10-х классов в проектной деятельности школы	Уровень достижений учащихся школы	Протоколы участия	Тематический	Защита проектов	Руководители МО	Анализ результатов, справка
Состояние работы педагогического и ученического коллективов по итогам 2018 года	Выявление общего состояния учебно-воспитательной работы за 2018год	Деятельность педагогов организаторов, руководителей кружков, МО, библиотеки	Тематический	Анализ учебной работы за 2018 год	Зам.директора по УВР, УМР, библиотекарь	Отчет по самообследованию за 2018 год
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация подготовительной работы по оздоровлению и летней занятости учащихся	Контроль организацией летнего отдыха	Работа классных руководителей	фронтальный	Собеседование	Директор, заместители директора по УВР и ВР, социальный педагог	Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						

май

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Формирование базы по комплектованию 1 –х классов	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников		Тематический		Зам.директора по УВР	Приказы о зачислении
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</i>						
Проверка уровня освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана учеников 2-11 классов – итоговый контроль (апрель-май)	Выявление уровня сформированности учебных навыков на конец года	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справки, протокол педсовета
Качество знаний по русскому языку и математике (итоговый контроль)	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на конец учебного года	Диагностические и тестовые работы, мониторинговые карты по личностным и метапредметным результатам	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. дир. по УВР, руководители МО	Справки, протоколы МО, совещание при директоре
<i>3. Контроль за ведением школьной документации.</i>						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок. Прохождение программы	Школьный портал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, УМР, координатор Школьного портала	Справка
Оформление личных дел учащихся 1-11	Соблюдение требований к	Личные дела 1-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка

классов	оформлению и ведению личных дел учащихся					
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
Состояние работы с учащимися на летних каникулах	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Планы работы и мероприятия, проводимые на каникулах	Тематический	Анализирование планов	Зам. директора по ВР	Справка
5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Изучение образовательного спроса детей и родителей по формированию учебного плана на новый уч. год. (ФГОС внеурочная деятельность)	Подготовка учебного плана на следующий учебный год	Анкеты родителей и учащихся, классные часы	Тематический	Собеседования, анализ документации	Администрация, педагоги школы	Обсуждение итогов, планирование на следующий учебный год
Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Руководитель МО	Справка.
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Обеспечение антитеррористической безопасности в период майских праздников и во время проведения праздника «Последний звонок»	Исполнение требований нормативных документов	Пост охраны, эвакуационные пути и выходы	фронтальный	Проведение инструктажей	Зам.директора по АХР	Приказы Журналы инструктажей
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						

Июнь-июль

Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля,
---------------------	---------------	------------------	----------------	-----------------	--------------------	----------------------

(Вопросы, подлежащие контролю)						место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Формирование базы по комплектованию 1 –х классов	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников		Тематический		Зам.директора по УВР	Собеседование, приказы о зачислении
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Результативность учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся на всех уровнях образования	Результаты аттестации обучающихся за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание педсовета (август)
Результативность итоговой аттестации	Анализ уровня достижений за курс основной и средней школы	Результаты итоговой аттестации уч-ся 9-х и 11-х кл.	Итоговый	Анализ документации, протоколов экзаменов	Директор, заместители директора	Аналитический отчет
3. Контроль за ведением школьной документации.						
Оформление аттестатов, свидетельств выпускников.	Качество оформления документов строгой отчетности	Документы строгой отчетности	Итоговый	Проверка документации	Директор, заместитель директора по УВР	Журналы выдачи аттестатов
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей						
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Обеспечение антитерр. безопасности в период летней оздоровительной кампании и во время проведения «Выпускного вечера»	Исполнение требований нормативных документов	Пост охраны, эвакуационные пути и выходы	фронтальный	Проведение инструктажей	Зам. директора по АХЧ	Приказы Журналы инструктажей
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий						
Проведение косметического ремонта	Подготовка к новому учебному году	Классы, рекреации, коридоры, вспомогательные		Исполнение плана ремонта	Зам. директора по АХЧ	отчет

		помещения				
Подготовка школы к приемке	Подготовка к новому учебному году	Классы, рекреации, коридоры, вспомогательные помещения	Итоговый	Осмотр и приемка помещений	Комиссия школы	Акты, справка