

Негосударственное Образовательное Учреждение
Средняя общеобразовательная школа
«Школа этикета и всестороннего развития»
Лицензия рег. №033689, серия 77Л01 №0001097, от 16.04.2013 г.
Гос. аккредитация серия 77А01 №0001524 до 30.05.2026 г.
125364 Москва, ул.Лодочная, 31/4, тел.: 492-80-90, 493-40-82

noushevr@yandex.ru; noushevr@gmail.com



Утверждаю
Директор школы: Чуфарова Н.П.
« 29 » августа 2019 г.

**ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и организации участия
в государственной итоговой аттестации**

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Консультация для учащихся 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)	В течение года	Зам.директора Самохвалова Н.В. Кл.рук.
Консультация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и их родителей по особому порядку прохождения ГИА		
Систематизация нормативных правовых актов, распорядительных документов по процедурам и порядку проведения ГИА	Сентябрь	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В.
Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	В течение года	
Проведение общешкольного собрания учащихся 9-х, 11-х классов по ознакомлению нормативной базой и порядком проведения ГИА	Сентябрь	
Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи единого государственного экзамена (далее – ГИА), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ)	Октябрь	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В. Кл.рук.
Проведение общешкольного собрания для родителей учащихся 9-х, 11-х, классов для ознакомления с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Октябрь, Январь, Апрель	
Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х, 11-х классов в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	В течение года	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В. , педагог-психолог
Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)		
Подготовка информации о выпускниках прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, которые написали заявление на сдачу ЕГЭ, ГВЭ	Декабрь	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В.

Организация проведения итогового сочинения (изложения)		Руководитель ОО Толмачева О.А.
Формирование предварительных списков и банка данных участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Январь	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В., классные руководители
Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА	Январь	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В., классные руководители
Консультирование участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ об условиях изменения выбора экзамена		Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В.
Консультирование учащихся с ОВЗ об особых условиях участия в ГИА и условиях изменения выбора экзамена		Руководитель ОО Толмачева О.А., представители органов исполнительной власти
Организация проведения семинара-практикума для организаторов пункта приема экзаменов (далее-ППЭ)		
Проведение консультаций для организаторов ППЭ по заполнению сопровождающей документации		
Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, анализ ошибок выпускников предыдущих лет.	Январь-февраль	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В., учителя-предметники
Проведение репетиционных экзаменов по предмету по выбору		
Информирование родителей о результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Февраль	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В., классные руководители
Сбор заявлений учащихся 11-х классов по проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по выбранным предметам		
Оформление информационных стендов по процедуре ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ для выпускников и их родителей	Март-май	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В., модератор официального сайта
Обновление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ для выпускников школы и их родителей на следующий день после поступления соответствующих документов		
Обеспечение функционирования страницы – «Государственная итоговая аттестация» на сайте ОО		
Обновление информации о нормативных документах по ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ на странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте ОО на следующий день после поступления соответствующих документов	В течение года	
Получение сборников инструктивных материалов по процедурам проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ из региональных органов исполнительной власти	Март-апрель	Руководитель ОО Толмачева О.А.
Ознакомление участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего, среднего общего образования к правилам поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов	Апрель	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В.

Подведение итогов тематического контроля «Результаты деятельности классных руководителей и учителей-предметников по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ»		Заместитель руководителя ОО Самохвалова Н.В.
Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА		
Проведение инструктажа по порядку предоставления для участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ документов, удостоверяющих личность		
Корректировка списков ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ		Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В., классные руководители
Подготовка приказа об окончании учебного года с включением пунктов, отражающих организацию прохождения ГИА		Руководитель ОО Толмачева О.А.
Подготовка приказов об организации участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Май	
Проведение инструктажа по правилам поведения на ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом	Май июнь	Классные руководители
Организация участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ по расписанию, утв. Минобрнауки России		Руководитель ОО Толмачева О.А.
Оформление и выдача пропусков для участников и организаторов ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, заполнение выдачи пропусков	Май	
Информирование учащихся о порядке, месте и сроках подачи апелляции. Контроль процесса подачи апелляций обучающимися	Май - июнь	Зам. руководителя ОО Самохвалова Н.В.
Подведение итогов по качеству организации участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ и его результатами	Июнь - август	

Директор школы



Чуфарова Н.П.